



UNIONE DI COMUNI TERRE DEL MARE E DEL SOLE

PROVINCIA DI TARANTO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE ATTO N. 2 DEL 17/02/2023

Oggetto: PIANO DEL FABBISOGNO 2022-2024 CONFERMA PER IL 2023 NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 - 2023 - 2025 ED INDIRIZZO POLITICO AMMINISTRATIVO PER LA DETERMINAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE DEL PREDETTO DOCUMENTO INERENTE IL FABBISOGNO DI PERSONALE

In ottemperanza all'art. 49, del D.Leg.vo N° 267 del 18/08/2000, si esprimono i seguenti pareri:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la Regolarità Tecnica

Esprime Parere: FAVOREVOLE

Data: 17/02/2023

IL RESPONSABILE

F.to DOTT. MARINO ALDO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la Regolarità Contabile

Esprime Parere: FAVOREVOLE

Data: 17/02/2023

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to DOTT. MARINO ALDO

L'anno duemilaventitre addì DICIASSETTE del mese di febbraio alle ore 18,15, la Giunta dell'Unione si è riunita in modalità telematica mediante l'uso della piattaforma Cisco-Webex.

FISCHETTI Giuseppe - Sindaco

D'ORIA Antonietta

LONGO Adolfo Alfredo

PADOVANO Rosa Maria

IAZZI Antonio

TURCO Francesco

DAMIANO Vincenzo

| Presenti | Assenti |
|----------|---------|
| P | |
| P | |
| P | |
| | A |
| | A |
| P | |
| P | |

Presenti n. 5

Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Comunale **Antonio MEZZOLLA**, con funzioni consultive, referenti e di assistenza (art. 97, T.U. n. 267/2000).

Presiede l'adunanza **Giuseppe FISCHETTI** nella qualità di Presidente che sottopone alla Giunta la proposta della deliberazione in oggetto, qui di seguito trascritta, unitamente ai pareri favorevoli del responsabile del servizio interessato (art. 49 del T.U. n. 267/2000), per quanto riguarda la regolarità tecnica, nonchè del responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49 del T.U. n. 267/2000).

OGGETTO:

Piano del fabbisogno 2022-2024 conferma per il 2023 nelle more dell'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2023 - 2025 ed indirizzo politico amministrativo per la determinazione della sottosezione del predetto documento inerente il fabbisogno di personale

LA GIUNTA UNIONALE

Preso atto che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, dispone:

- “1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*
- 2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
 - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
 - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
 - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
 - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità*

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

Visti inoltre:

- l'art. 6, c. 5, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: *“5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”;*
- l'art. 6, c. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: *“6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”;*
- l'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, il quale stabilisce che: *“6-bis. In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni: a) articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; b) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124; c) articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;*
- l'art. 6, c. 7, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: *“7. In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;*
- l'art. 6, c. 8, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: *“8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane”.*

Dato atto che:

- L'Unione alla data del 31 dicembre 2022 ha meno di 50 (cinquanta) dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;

Visto che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, il quale all'art. 1, c. 3 dispone: “3. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021” e precisamente: “6. (...) con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, “1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO.”

Ritenuto, altresì, che:

- il fabbisogno del personale di cui all'art.6 del D.Lgs.165/2001 e ss.mm. ed ii. confluisce in apposita sottosezione del PIAO;
- Il PIAO, ai sensi dell'art.8 del D.M.132/2022 va adottato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, il cui termine ultimo utile per il 2023 è fissato al 30 aprile 2023;

Considerato che per la programmazione 2022-2024 il piano del fabbisogno del personale è stato determinato come segue:

| \ | ctg | U.Tà | ore mensili |
|--|-----|------|--------------|
| SERVIZI GENERALI E SCOLASTICI | | | |
| Funzionario tecnico contabile | D | 1 | 24,00 |
| Segretario con funzioni per gestione servizi scolastici e mkt territoriale | DIR | 1 | 15,00 |
| UFFICIO PAESAGGIO E SUPPORTO AMM.VO | | | |
| Istruttore direttivo Struttura Paesaggio | D | 1 | 24,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO | C | 1 | 20,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO | C | 1 | 20,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO/AMM.VO | C | 1 | 18,00 |

Ritenuto necessario e doveroso, nelle more dell'adozione del piao 2023-2025, al fine di evitare il blocco delle attività dell'Ente per assenza di unità in servizio con gravi ripercussioni, tra le altre, anche per l'ufficio paesaggio, il cui fermo potrebbe essere foriero di nocimento al pagrimonio unionale, confermare il fabbisogno 2022-2024 per il 2023 ed determinare la sola sottosezione del fabbisogno del redigendo PIAO 2023-2025;

Vista, la delibera di giunta unionale n.1 del 31.1.2023 con la quale si è fornito l'indirizzo politico amministrativo seguente:

- a) attribuire al segretario unionale le funzioni vicarie nelle more del reperimento, tramite indagine fra i Comuni aderenti all'Unione di altro responsabile tecnico, di responsabile della struttura paesaggio;
- b) di autorizzare, stante il profilo tecnico dell'incarico, il segretario unionale a dotarsi di idonei supporti tecnici con professionisti esterni;
- c) di autorizzare il segretario comunale, per l'assolvimento all'incarico vicario de quo, di operare anche in smart-working;
- d) di autorizzare, stante la situazione di alta criticità, il segretario unionale a prorogare il rapporto convenzionale in essere con l'ing. Valeria Todaro in scadenza in data 8/2/2023;
- e) di disporre l'invio di richiesta al personale ed ai Sindaci di questa Unione, di disponibilità tramite rapporto convenzionale , di figura tecnica (ctg. D) a cui attribuire la responsabilità della struttura.

Atteso che:

- con nota a firma del presidente di questa Unione n. 103 del 3/2/2023 si è chiesto a tutti i Comuni aderenti di comunicare la disponibilità al co-utilizzo ex comma 557 art.1 della legge 311/2004 fuori dall'orario di servizio dell'Ente di appartenenza, per le finalità di cui sopra, di n.03 unità di cui n.01 quale responsabile della struttura paesaggio, ovvero di cedere parte della propria capacità assunzionale al fine di attivare forme di lavoro flessibili;
- alla data delle presente è pervenuta la disponibilità del solo Comune di Leporano giusta nota acclarata al prot. n.111 del 8/2/2023 autorizzando il co-utilizzo di n.01 unità inquadrata nella ctg. C con profilo professionale tecnico;
- l'ing. Todaro Valeria, attualmente incaricata ha dato la propria disponibilità, nelle more di reperire ulteriori soluzioni, a potenziare ed aumentare l'apporto professionale;

Dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio per il 2023/2025 è differito al 30 aprile 2023 come da Legge 29/12/2022 n.197;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Con votazione favorevole unanime e palese resa per appello nominale, stante la modalità telematica in cui si è tenuta la riunione della Giunta.

DELIBERA

1. di dare atto che la presente è assunta per quanto in narrativa che qui di seguito deve intendersi integralmente riportato;
2. di confermare, nelle more dell'approvazione del PIAO 2023, il piano del fabbisogno 2022-2024 per le unità ivi contemplate e precisamente:

| \ | ctg | U.Tà | ore mensili |
|--|-----|------|--------------|
| SERVIZI GENERALI E SCOLASTICI | | | |
| Funzionario tecnico contabile | D | 1 | 24,00 |
| Segretario con funzioni per gestione servizi scolastici e mkt territoriale | DIR | 1 | 15,00 |
| UFFICIO PAESAGGIO E SUPPORTO AMM.VO | | | |
| Istruttore direttivo Struttura Paesaggio | D | 1 | 24,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO | C | 1 | 20,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO | C | 1 | 20,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO/AMM.VO | C | 1 | 18,00 |

3. di dare atto che l'Unione si è avvalso e per quanto alla presente si avvarrà, ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 557 della legge 311/2004, fuori dall'orario di servizio dell'Ente di appartenenza, come da convenzioni in essere che devono intendersi rettifiche solo per la parte inerente le ore medie di utilizzo, delle unità riportate di seguito:
- Dott. Mezzolla Antonio: Comune di Torricella – segretario dell'Unione e responsabile servizi scolastici e mkt e struttura paesaggio nelle more di reperire tale figura: ore 15 mensili medie
 - Sig.ra Giuseppina Così: Comune di Torricella – istruttore ufficio segreteria: ore 18 mensili medie
4. Di dare atto che l'Unione, giusta delibera di giunta n. 9 del 27/4/2020 e per effetto della convenzione sottoscritta in data 5/5/2020, in corso di validità stante il rinnovo, utilizza il responsabile del servizio dott. Aldo Marino per n.24 ore mensili (6 ore settimanali) infra il rapporto di lavoro contrattualizzato di 36 ore settimanali;
5. Di dare atto che si procederà con il Convenzionamento con il Comune di Leporano per il co-utilizzo, ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 557 della legge 311/2004, fuori dall'orario di servizio dell'Ente di appartenenza dell'unità tecnica con il Comune di Leporano nell'ambito del monte orario di cui al punto 2;
6. Di dare atto che si procederà al potenziamento ed aumento, nelle more di ulteriori differenti soluzioni, dell'apporto convenzionale con l'Ing. Todaro Valeria con rivisitazione del relativo compenso annuo nel limite massimo 19.344,00 comprensiva di spese, cap e iva, fermo restando le altre condizioni di incarico originario;
7. Di dare l'indirizzo politico-amministrativo qualificato in ordine alla sottosezione del fabbisogno del personale di cui al redigendo PIAO 2023-2025 da determinare come segue:

IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Per le risorse umane, il fabbisogno 2023-2025 è così confermato:

| | ctg | U.Tà | ore mensili |
|--|-----|------|--------------|
| SERVIZI GENERALI E SCOLASTICI | | | |
| Funzionario tecnico contabile | D | 1 | 24,00 |
| Segretario con funzioni per gestione servizi scolastici e mkt e responsabile Ufficio paesaggio | DIR | 1 | 15,00 |
| UFFICIO PAESAGGIO E SUPPORTO AMM.VO | | | |
| Funzionario tecnico Commissione Paesaggio | D | 1 | 24,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO | C | 1 | 20,00 |

| | | | |
|---------------------------|---|---|--------------|
| ISTRUTTORE TECNICO | C | 1 | 20,00 |
| ISTRUTTORE TECNICO/AMM.VO | C | 1 | 18,00 |

8. Di trasmettere copia della presente ai Comuni di appartenenza delle unità indicate nei punti precedenti n.3 e 4 al fine di un eventuale riesame delle autorizzazioni/convenzioni a tutt'oggi in essere;

Infine la Giunta Unionale, stante l'urgenza di provvedere,

Con votazione favorevole unanime e palese resa per appello nominale, stante la modalità telematica in cui si è tenuta la riunione della Giunta.

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

F.to Giuseppe FISCHETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Antonio MEZZOLLA

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata esecutività (Art. 134 c. 4 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);

Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione (Art. 134 c. 3 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

IL SEGRETARIO

F.to Dott. Antonio MEZZOLLA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si attesta che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Data: 17/02/2023

F.to IL SEGRETARIO

F.to Dott. Antonio MEZZOLLA

Per copia conforme all'originale.

Data, 17/02/2023

IL SEGRETARIO

Dott. Antonio MEZZOLLA

UNIONE DI COMUNI TERRE DEL MARE E DEL SOLE

PROVINCIA DI TARANTO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

| | |
|-------------------------|---|
| Nr. 2 Del 17/02/2023 | PIANO DEL FABBISOGNO 2022-2024 CONFERMA PER IL 2023 NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 - 2023 - 2025 ED INDIRIZZO POLITICO AMMINISTRATIVO PER LA DETERMINAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE DEL PREDETTO DOCUMENTO INERENTE IL FABBISOGNO DI PERSONALE |
|-------------------------|---|

Ufficio: **SERVIZIO RAGIONERIA**

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.Lgs. 18.08.2000 Nr. 267

| | |
|--|--|
| IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO | Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE |
| | Data 17/02/2023 IL RESPONSABILE F.to DOTT. MARINO ALDO |
| IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA | Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE |
| | Data 17/02/2023 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to DOTT. MARINO ALDO |

NOTE:

Votazione: all'unanimità approvata

immediatamente eseguibile